**Директору ТОО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**

**(Ф.И.О. Директора)**

**От (Ф.И.О Сотрудника)**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

О растожении трудового договора по соглашению сторон

Я, (Ф.И.О сотрудник)\_\_\_\_, (должность), на основании пункта 1, статьи 56 Трудового Кодекса Республики Казахстан уведомляю Вас о расторжении с 00.00.20\_\_ года трудового договора №\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по соглашению сторон.

01.02.2018г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О сотрудник) (подпись)