Трудовой договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г.Алматы | \_\_ .месяц 20\_\_ г. |

ТОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем - Работодатель, в лице Генерального директора, Ф.И.О, действующего на основании Устава, и Ф.И.О (сотрудника), ИИН (паспорт) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдано 00.00.20\_\_, именуемый в дальнейшем Работник, заключили настоящий трудовой договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Работодатель предоставляет Работнику работу в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, при выполнении которой Работник исполняет должностные обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан и актами Работодателя.

Место выполнения трудовых обязанностей г.Алматы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Труд Работника не связан с вредными, опасными, тяжелыми условиями и соответствует установленным требованиям стандартов, правил и норм по охране труда в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2. Срок действия договора

3. Настоящий договор заключен на срок с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_года.

4. Дата начала осуществления трудовых обязанностей Работника «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года.

5. С целью проверки соответствия Работника поручаемой ему работе устанавливается испытательный срок три месяца

3. Права и обязанности Работника

6. Работник имеет право на:

1) заключение, изменение, дополнение, прекращение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, предусмотренных [Трудовым кодексом](http:///online.zakon.kz/Document/?link_id=1004865547);

2) требование от работодателя выполнения условий трудового, коллективного договоров;

3) безопасность и охрану труда;

4) получение полной и достоверной информации о состоянии условий труда и охраны труда;

5) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с условиями трудового, коллективного договоров;

6) оплату простоя в соответствии с [Трудовым кодексом](http:///online.zakon.kz/Document/?link_id=1004865634);

7) отдых, в том числе оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск;

8) объединение, включая право на создание профессионального союза, а также членство в нем, для предоставления и защиты своих трудовых прав, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан;

9) участие через своих представителей в коллективных переговорах и разработке проекта коллективного договора, а также ознакомление с подписанным коллективным договором;

10) возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с исполнением трудовых обязанностей;

11) обязательное социальное страхование;

12) страхование от несчастных случаев при исполнении трудовых (служебных) обязанностей;

13) гарантии и компенсационные выплаты;

14) защиту своих прав и законных интересов всеми не противоречащими закону способами;

15) равную оплату за равный труд без какой-либо дискриминации;

16) обращение за разрешением индивидуального трудового спора последовательно в согласительную комиссию, суд в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом;

17) рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;

18) обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты, специальной одеждой в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Республики Казахстан, а также трудовым, коллективным договорами;

19) отказ от выполнения работы при возникновении ситуации, создающей угрозу его здоровью или жизни, с извещением об этом непосредственного руководителя или представителя работодателя;

20) обращение в уполномоченный государственный орган по труду и (или) в местный орган по инспекции труда о проведении обследования условий безопасности и охраны труда на рабочем месте, а также на представительное участие в проверке и рассмотрении вопросов, связанных с улучшением условий, безопасности и охраны труда;

21) обжалование действий (бездействия) работодателя в области трудовых и непосредственно связанных с ними отношений;

22) оплату труда в соответствии с квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы, а также условиями труда;

23) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными законами Республики Казахстан;

24) обеспечение [защиты персональных данных](http:///online.zakon.kz/Document/?link_id=1003498114), хранящихся у работодателя.

7. Работник обязан:

1) выполнять трудовые обязанности в соответствии с соглашениями, трудовым, коллективным договорами, актами работодателя;

2) соблюдать трудовую дисциплину;

3) соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;

4) бережно относиться к имуществу работодателя и работников;

5) сообщать работодателю о возникшей ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя и работников, а также о возникновении простоя;

6) не разглашать сведений, составляющих [государственные секреты](http:///online.zakon.kz/Document/?link_id=1000000668), служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, ставших ему известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;

7) возмещать работодателю причиненный ущерб в пределах, установленных Трудовым кодексом и иными законами Республики Казахстан.

4. Права и обязанности Работодателя

8. Работодатель имеет право:

1) на свободу выбора при приеме на работу;

2) изменять, дополнять, прекращать и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и по основаниям, установленным Трудовым кодексом;

3) издавать в пределах своих полномочий акты работодателя;

4) создавать и вступать в объединения в целях представительства и защиты своих прав и интересов;

5) требовать от работников выполнения условий трудового, коллективного договоров, правил трудового распорядка и других актов работодателя;

6) поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом;

7) на возмещение ущерба, нанесенного работником при исполнении трудовых обязанностей;

8) обращаться в суд в целях защиты своих прав и законных интересов в сфере труда;

9) устанавливать работнику испытательный срок;

10) обеспечивать работникам профессиональную подготовку, переподготовку и повышение их квалификации в соответствии с Трудовым кодексом;

11) на возмещение своих затрат, связанных с обучением работника, в соответствии с Трудовым кодексом;

12) на обращение за разрешением индивидуального трудового спора последовательно в согласительную комиссию, суд в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом.

9. Работодатель обязан:

1) соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан, соглашений, коллективного, трудового договоров, изданных им актов;

2) при приеме на работу заключать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом;

3) требовать при приеме на работу документы, необходимые для заключения трудового договора, в соответствии со [статьей 32](http:///online.zakon.kz/Document/?link_id=1004865555) Трудового кодекса;

4) предоставить работнику работу, обусловленную трудовым договором;

5) своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату и иные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами Республики Казахстан, трудовым, коллективным договорами, актами работодателя;

6) знакомить работника с правилами трудового распорядка, иными актами работодателя, имеющими непосредственное отношение к работе (трудовой функции) работника, и коллективным договором;

7) рассматривать предложения представителей работников и предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров, заключения коллективных договоров, а также контроля за их выполнением;

8) вести коллективные переговоры в порядке, установленном Трудовым кодексом, заключать коллективный договор;

9) обеспечивать работникам условия труда в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, трудовым, коллективным договорами;

10) обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения трудовых обязанностей, за счет собственных средств;

11) предоставлять информацию уполномоченному органу по вопросам занятости в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан о занятости населения;

12) выполнять предписания государственных инспекторов труда;

13) приостанавливать работу, если ее продолжение создает угрозу жизни, здоровью работника и иных лиц;

14) осуществлять обязательное социальное страхование работников;

15) предоставлять работнику ежегодный оплачиваемый трудовой отпуск;

16) обеспечить сохранность и сдачу в государственный архив документов, подтверждающих трудовую деятельность работников, и сведений об удержании и отчислении денег на их пенсионное обеспечение;

17) предупреждать работника о вредных и (или) опасных условиях труда и возможности профессионального заболевания;

18) принимать меры по предотвращению рисков на рабочих местах и в технологических процессах, проводить профилактические работы с учетом производственного и научно-технического прогресса;

19) вести учет рабочего времени, в том числе сверхурочных работ, во вредных и (или) опасных условиях труда, на тяжелых работах, выполняемых каждым работником;

20) возмещать вред, причиненный жизни и здоровью работника, при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей в соответствии с Трудовым кодексом и иными законами Республики Казахстан;

21) беспрепятственно допускать должностных лиц уполномоченного государственного органа по труду и местного органа по инспекции труда, представителей работников, технических инспекторов по охране труда для проведения проверок состояния безопасности, условий и охраны труда в организациях и соблюдения законодательства Республики Казахстан, а также для расследования несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью, и профессиональных заболеваний;

22) осуществлять сбор, обработку и защиту персональных данных работника в соответствии с [законодательством](http:///online.zakon.kz/Document/?link_id=1003498114) Республики Казахстан о персональных данных и их защите;

23) осуществлять внутренний контроль по безопасности и охране труда.

5. Рабочее время и время отдыха

10. Работнику устанавливается:

1) пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями с нормальной продолжительностью 40 часов в неделю.

11. Время начала и окончания рабочего дня (смены) перерыва для отдыха и приема пищи устанавливается в правилах внутреннего трудового распорядка.

12. Работник может быть привлечен к сверхурочной работе, к работе в праздничные и выходные дни в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

13. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый трудовой отпуск продолжительностью: основной - 24 календарных дня, дополнительный -\_\_\_ календарных дней с сохранением должности и средней заработной платы.

14. Ежегодный оплачиваемый трудовой отпуск по желанию Работника может быть использован по частям, только при согласовании с Работодателем. При этом одна из частей оплачиваемого ежегодного трудового отпуска должна быть не менее двух календарных недель продолжительности отпуска.

15. Оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск может быть прерван работодателем в случае производственной необходимости только с письменного согласия работника. Неиспользованная в связи с отзывом часть оплачиваемого ежегодного трудового отпуска по соглашению сторон трудового договора предоставляется в течение текущего рабочего года или в следующем рабочем году в любое время либо присоединяется к оплачиваемому ежегодному трудовому отпуску за следующий рабочий год. При отзыве работника из оплачиваемого ежегодного трудового отпуска вместо предоставления неиспользованной части отпуска в другое время по соглашению между работником и работодателем работнику производится компенсационная выплата за дни неиспользованной части оплачиваемого ежегодного трудового отпуска.

16. По соглашению Сторон настоящего договора на основании уведомления работника работодатель обязан предоставить отпуск без сохранения заработной платы до пяти календарных дней при:

1) регистрации брака;

2) рождении ребенка;

3) смерти близких родственников.

6. Оплата труда

17. Работнику устанавливается заработная плата в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.

18. Оплата сверхурочной работы. При повременной оплате труда работа в сверхурочное время оплачивается в повышенном размере не ниже чем в полуторном размере исходя из дневной (часовой) ставки работника. При сдельной оплате труда доплата за работу в сверхурочное время производится в размере не ниже пятидесяти процентов от установленной дневной (часовой) ставки работника. По соглашению сторон за работу сверхурочно допускается предоставление часов отдыха из расчета не менее одного часа отдыха за один час сверхурочной работы.

19. Оплата работы в праздничные и выходные дни производится в повышенном размере не ниже чем в полуторном размере исходя из дневной (часовой) ставки работника.

20. Оплата труда в ночное время. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере не ниже чем в полуторном размере исходя из дневной (часовой) ставки работника.

21. Оплата времени простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, устанавливается в размере не ниже минимального размера заработной платы, по вине работодателя - в размере не менее пятидесяти процентов от средней заработной платы работника.

22.Заработная плата Работнику выплачивается не реже одного раза в месяц не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходными или праздничными днями выплата производится накануне их. Размер месячной заработной платы работника, отработавшего полностью определенную на этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) не может быть ниже минимального размера месячной заработной платы, установленного на соответствующий финансовый год законом Республики Казахстан о республиканском бюджете.

7. Гарантии и компенсации

23. Гарантийные и компенсационные выплаты, социальные пособия за счет средств Работодателя Работнику производятся в порядке и размерах, установленных законодательством Республики Казахстан, коллективным договором, а также настоящим договором.

24. Работнику при расторжении или прекращении настоящего договора выплачивается компенсация за неиспользованный ежегодный трудовой отпуск в размере, пропорциональном отработанному времени.

8. Охрана труда

25. Работодатель обеспечивает Работнику здоровые и безопасные условия труда.

26. Работник обязан использовать предоставленные ему Работодателем требуемые средства индивидуальной и коллективной защиты, проходить в установленные сроки медицинские осмотры и обследования, обучение, инструктирование, проверку знаний по вопросам безопасности и охраны труда согласно актам работодателя. При невыполнении названных условий Работник подлежит отстранению от работы, на период отстранения заработная плата ему не выплачивается.

9. Порядок изменения, дополнения и пролонгации договора

27. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по соглашению Сторон и оформляются письменно в форме дополнительного соглашения, и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

28. Условия настоящего договора не могут быть изменены Сторонами в одностороннем порядке.

29. По соглашению Сторон настоящий договор может быть пролонгирован на прежних или новых условиях.

10. Прекращение или расторжение договора

30. Настоящий договор может быть прекращен или расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренным трудовым законодательством Республики Казахстан.

31. Прекращение или расторжение настоящего договора оформляется приказом Работодателя.

11. Ответственность сторон договора

32. Работник за невыполнение условий настоящего договора несет:

1) дисциплинарную ответственность за нарушение трудовой дисциплины, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине Работника возложенных на него трудовых обязанностей, Работодатель вправе применить дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) материальную ответственность за вред, причиненный по его вине Работодателю в случаях, когда между Работником и Работодателем заключен письменный договор о принятии на себя полной материальной ответственности за не обеспечение сохранности имущества и других ценностей, переданных Работнику, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

33. Работодатель за невыполнение условий настоящего договора несет:

1) материальную ответственность за ущерб, причиненный незаконным лишением Работника возможности трудиться на своем рабочем месте, а также за вред, причиненный по его вине жизни и здоровью Работника и его имуществу в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан;

2) административную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан.

12. Трудовые споры

34. Разногласия между Работником и Работодателем по вопросам применения трудового законодательства, о выполнении условий настоящего договора подлежат урегулированию Сторонами договора путем переговоров. Неурегулированные трудовые споры рассматриваются с соглашения Сторон в согласительной комиссии или в судебном порядке.

13. Дополнительные условия

35. Любые права, обязанности и отношения сторон, которые не закреплены в данном договоре, регулируются законодательством Республики Казахстан.

36. После заключения настоящего договора, Работодатель издает приказ о приеме Работника на работу, который доводится ему под роспись.

38. Спорные вопросы, возникающие между Работодателем и Работником, разрешаются на месте по взаимному согласию сторон. В случае не достижения согласия, спорный вопрос решается в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Работодатель** | **Работник** |
| ТОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ф.О.И |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпись | подпись |

М. П.